Cyngor Bwrdeistref Sirol
MERTHYR TUDFUL
MERTHYR TYDFIL
County Borough Council

SWYDD DDISGRIFIAD

Teitl y Swydd	Gweithiwr Ieuenctid (Rhan amser) (16 awr		
Adran	Pobl a Pherfformiad		
Lleoliad	Clwb Bechgyn a Merched Treharris		
Cyf y Swydd		**Dyddiad gwerthuso diwethaf**	2016
Pwrpas y Swydd	Cynllunio a darparu gweithgareddau addas sydd yn ymateb i anghenion addysgol a datblygiadol pobl ifanc nad sydd yn mynychu gwasanaethau ieuenctid cymunedol presennol yn y Fwrdeistref Sirol. Bod yn gyfrifol am ddarparu maes/arbenigedd penodol mewn gwaith ieuenctid a chymunedol, mewn partneriaeth â chydweithwyr er mwyn sicrhau darpariaeth effeithiol ledled y fwrdeistref.		
Prif Dasgau	Cyflenwi rhaglen gytunedig ynghylch dysgu anffurfiol mewn amrywiaeth o leoliadau i unigolion neu grwpiau o blant a phobl ifanc a ble y bo’n bosibl darparu cyfle i achredu’r hyn maen nhw’n eu cyflawni. Darparu amrywiaeth o weithgareddau ar gyfer Pobl Ifanc gan gynnwys chwaraeon a gweithgareddau corfforol, gemau tîm a heriau a gweithgareddau celf a chrefft. Cynorthwyo i ddatblygu rhaglenni a fydd yn darparu cefnogaeth ychwanegol i bobl ifanc a fydd yn gwella eu cyfleoedd o oresgyn trallod a allai amharu ar eu datblygiad personol a’u cyflawniad addysgol. Cynorthwyo wrth gefnogi ysgolion i gyflenwi rhaglenni dysgu penodol sy’n sefyll ar y fframwaith cymhwyster i bobl ifanc sydd mewn perygl o fod yn ddatgysylltiedig oddi wrth addysg, hyfforddiant neu gyflogaeth (NEET) e.e Gwobr Dug Caeredin, YAA Cynorthwyo i ddarparu Cynllun Gwobr Dug Caeredin, gan gynnwys hyfforddi hirdeithiau ac asesu. Gweithio â phlant a phobl ifanc o grwpiau a dangynrychiolir i’w cefnogi a’u galluogi drwy amrywiaeth o gyfleoedd personol, cymdeithasol a dysgu i gael yr hyder i integreiddio i mewn i ddarpariaethau a digwyddiadau’r brif ffrwd. Defnyddio offer priodol er mwyn cynllunio’n effeithiol, diwallu anghenion nodau’r sefydliad a mesur effaith gaiff yr ymyrraeth honno ar ddatblygiad cymdeithasol a phersonol pobl ifanc.		

	Cael adborth oddi wrth bobl ifanc a phartneriaid er mwyn adlewyrchu ar ymarfer, adolygiad a gwerthuso gan felly wella perfformiad yn barhaus. Sicrhau fod pobl ifanc yn cael eu cynnwys a'u hymgynghori wrth gynllunio'r rhaglen a'u bod yn ymgysylltiedig â'r broses o wneud penderfyniadau. Galluogi pobl ifanc i sefydlu a chynnal cysylltiadau â fforymau yn enwedig Fforwm Ieuenctid Merthyr Tudful, cynghorau ysgolion ac annog Pobl Ifanc i gael eu cynrychioli ar Fforymau Cenedlaethol. Cynorthwyo pobl ifanc i gael mynediad at wybodaeth o'r amrywiaeth o wasanaethau gwybodaeth a chefnogaeth sydd ar gael iddynt. Gweithio mewn partneriaeth ag asiantaethau ac adrannau eraill i ddarparu cyfleoedd i wella datblygiad personol, cymdeithasol ac addysgiadol pobl ifanc. Sicrhau bod defnydd effeithiol a da o adnoddau yn cael ei wneud yn y gymuned. Cynorthwyo i ddarparu adroddiadau rheolaidd a data ystadegol am ddatblygiad a chynnydd y ddarpariaeth a'r mewnbwn data ar y system MIS. Cynorthwyo wrth ddynodi adnoddau perthnasol i gefnogi cyflenwi cwricwlwm cytbwys am gyfleoedd a gweithgareddau dysgu, oddi fewn i'r adnoddau cytunedig neu'r adnoddau sydd ar gael. Sicrhau fod arferion gwaith yn ddiogel, gan gadw at bolisi, gweithdrefnau ac arferion diogelu iechyd a diogelwch CBSMT. Cwblhau'r prosesau a'r gweithdrefnau gweinyddol angenrheidiol a gweithio'n effeithiol tuag at ddyddiadau cau a rhoi adborth a mynychu'r holl gyfarfodydd perthnasol. Cyfranogi'n bersonol o leiaf dwywaith y flwyddyn mewn cyfleoedd datblygiad proffesiynol parhaus. Cwblhau unrhyw dasg arall fel yr ystyrir sy'n briodol i rôl ran amser gweithiwr ieuenctid, yn ôl cyfarwyddyd yr Uwch Weithiwr Ieuenctid a'r Swyddog Cymunedol.
Adnoddau *Eitemau sy'n bersonol atebol i ddeiliad y swydd Hynny yw arian parod / offer / peiriannau / stoc / deunyddiau adeiladu*	Dim
CYFRIFOLDEB	
Am Bobl	Dim
Am Gyllid	Dim

Cyfathrebiadau	Rhaid meddu ar brofiad o ddarparu hyfforddiant a gweithdai gwybodaeth ar gyfer pobl ifanc a rhoi gwybodaeth, cyngor a chanllawiau cyngor i Bobl Ifanc a hynny'n glir a chryno.
Gwneud penderfyniadau	Y gallu i weithio'n annibynnol ac fel rhan bwysig o dîm.
GOFYNION PERSONOL *Nodwch yma unrhyw amlygiad na ellir ei osgoi o ran risg o niwed i'r corff neu'r meddwl*	
Meddyliol	Meddu ar ddealltwriaeth o'r prif broblemau sydd yn effeithio ar fywydau pobl ifanc yn ein cymdeithas heddiw. Dealltwriaeth o faterion sydd yn ymwneud ag anabledd (grymuso, dewis, eiriolaeth.) Arddangos y gallu i weithio mewn amgylchedd nad sydd yn gwahaniaethu ac yn gorthrymu. Yr amynedd a'r gallu i beidio â cholli limpyn mewn sefyllfaoedd heriol.
Corfforol	Rhaid bod yn gymharol ffit a'r gallu i sefyll neu gerdded ac arwain gweithgareddau chwaraeon a chorfforol am hyd at 3 awr.

MANYLEB Y PERSON		
	Angenrheidiol	Dymunol
Cymwysterau ffurfiol	Lefel 1 yr Iaith Gymraeg. Sgiliau cyfathrebu a rhyngbersonol gwych â phobl ifanc a phartneriaid. Arddangos sgiliau ysgrifennu adroddiadau a gwerthuso da. Dealltwriaeth o bolisïau a deddfwriaethau pwysig sydd yn ymwneud â gweithio â phobl ifanc. Gallu i osod blaenoriaethau a chyflawni ffiniau amser. Y gallu i ymdrin yn effeithiol â sefyllfaoedd ac unigolion heriol. Y gallu i arwain drwy esiampl, bod yn gallu ysgogi yn cynnwys y gallu i ddangos empathi, datblygu perthnasoedd cadarnhaol drwy ymddiriedaeth a gonestrwydd. Unigolyn hawdd ymwneud ag ef.	Profiad o gynorthwyo pobl ifanc trwy ddulliau lleoliad y stryd i wasanaethau. Profiad o weithio â phobl ag anghenion dysgu/awtistiaeth ac ati. Profiad o weithio â phobl ag anghenion cymhleth/ ymddygiadau heriol gan gynnwys ymddygiadau sydd yn tramgwyddo. Y gallu i siarad y Gymraeg yn rhugl.

	Y gallu i weithio oriau anghymdeithasol, yn wythnosol ac ar benwythnosau. Meddu ar drwydded yrru.	
Sgiliau technegol gofynnol	Gwybodaeth weithiol o TG a'i ddefnydd yn y gweithle. Cwrs Sylfaen mewn Gwaith Ieuenctid a Chymunedol neu NOCN Lefel 3 mewn Gwaith Ieuenctid neu gymhwyster lefel 3, gyfatebol. Ymrwymedig i ymgymryd â rhaglen Datblygiad Proffesiynol Parhaus.	Gradd mewn Gwaith Ieuenctid a Chymunedol.
Profiad gofynnol	2 flynedd o brofiad blaenorol o weithio â phobl ifanc.	
Priodoleddau gofynnol	Profiad o hwyluso, darparu, monitro a gwerthuso rhaglen o gyfleoedd dysgu ar gyfer pobl ifanc. Profiad o ddarparu cyfleoedd sy'n hyrwyddo annibyniaeth a chynhwysiant	
Gofynion arbennig (h.y. gyrru car)	Mae'r gallu i yrru yn angenrheidiol.	Meddu ar drwydded gyrru bws mini (D1)
Arwyddwyd gan y Rheolwr		
Arwyddwyd gan Bennaeth yr Adran		
Dyddiad		

PECYN RECRIWTIO A GYNIGIR

Teitl y Swydd:	Gweithiwr Ieuenctid (Rhan amser) 16 awr
Adran:	Pobl a Pherfformiad, Gwasanaeth Ieuenctid
Cyflog blynyddol gros, sylfaenol:	£11,113.47
Rhagor o wybodaeth	Am drafodaeth anffurfiol ynghylch y swydd, cysylltwch â Nigel Sheppard Rhif Ffôn: 07703356554

Oriau gwaith:	Hyblyg, tair sesiwn gyda'r nos, pob wythnos
Lleoliad:	Clwb Bechgyn a Merched Treharris
Amodau arbennig:	Mae'n rhaid bod yn gymharol ffit a gallu sefyll neu gerdded am hyd at 3 awr, gwneud gweithgareddau oddi ar y safle, ymgysylltu â Phobl Ifanc heriol mewn modd diffwdan ac effeithiol.

Nodwch ei fod yn ofyniad hanfodol i bob un a benodir yn allanol ar ôl 1 Ebrill 2021 fod wedi cymhwyso yn Lefel 1 Cymraeg (o leiaf) a'i fod yn gallu darparu tystiolaeth i gefnogi hynny. Ni fydd ymgeiswyr sy'n methu â gwneud hynny'n gallu dechrau ar eu safle gyda'r Awdurdod.