

**COLEG CAMBRIA**

### DISGRIFIAD SWYDD A MANYLEB YR UNIGOLYN

### Teitl y Swydd: Gweithiwr Cymorth Cyfathrebu

### Yn atebol i’r: Cydlynydd Cymorth Ychwanegol

**Ystod Cyflog:** BS23 - BS25

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Prif Ddiben y Swydd**

* Darparu cymorth cyfathrebu i fyfyrwyr ar raglenni coleg sydd ag anghenion cyfathrebu.
* Rhoi cymorth i fyfyrwyr ag anawsterau cyfathrebu neu nam ar y synhwyrau yn yr ystafell ddosbarth a/neu yn ystod amser egwyl ac amser cinio, ar ymweliadau allanol a drefnir gan y coleg ac mewn canolfannau allgymorth eraill pan fo angen.
* Cynorthwyo gyda'r gwaith o ddarparu trefniadau mynediad ar gyfer gweithgareddau asesu ac arholiadau.
* Cadw cofnodion sy'n rhoi manylion y cymorth a ddarperir i ddysgwyr a'u cyflwyno i'r Cydlynydd Cymorth Ychwanegol ar adegau y cytunwyd arnynt.
* Cysylltu â'r Cydlynydd Cymorth Ychwanegol, tiwtor Sgiliau Astudio mewn parth a staff addysgu i sicrhau bod gwasanaeth effeithiol yn cael ei ddarparu.
* Mynychu cyfarfodydd tîm, Cyfarfodydd Maes y Rhaglen a'r Gyfarwyddiaeth pan fo angen.
* Datblygu staff yn briodol er mwyn cynnal a datblygu gwybodaeth a sgiliau priodol gan gyfeirio'n benodol at y defnydd o TG.
* Bod yn ymwybodol o ddeddfwriaeth Cydraddoldeb ac Amrywiaeth a materion tebygol a allai godi.
* Bod yn ymwybodol o ddeddfwriaeth Diogelu Data a Chyfrinachedd a sicrhau bod gwybodaeth sy'n ymwneud â dysgwyr a staff ond yn cael ei datgelu i bersonél y coleg pan fo angen.
* Bod yn ymwybodol o weithdrefnau Diogelu a'r rhaglen PREVENT; ymlynu wrth system y coleg a dilyn yr hyfforddiant gofynnol.
* Gweithredu ac ymlynu wrth systemau a gweithdrefnau ansawdd y coleg.
* Ymgymryd ag unrhyw ddyletswyddau priodol eraill sy'n ymwneud â'r swydd hon fel y nodir gan y coleg.

**Amrywiol:**

Diogelu a hyrwyddo llesiant plant, pobl ifanc ac oedolion sy’n agored i niwed sy’n fyfyrwyr yn y Coleg.

Mae gennych ddyletswydd gyfreithiol, hyd y bo modd yn rhesymol ymarferol, i sicrhau nad ydych yn peryglu'ch hun nac unrhyw un arall trwy eich gweithredoedd neu'ch esgeulustod. Yn ogystal â hynny, mae’n rhaid i chi gydweithredu â'r coleg ar faterion iechyd a diogelwch a rhaid i chi beidio ag ymyrryd na chamddefnyddio unrhyw beth a ddarperir at ddibenion iechyd, diogelwch a lles.

Rydych yn gyfrifol am gymhwyso Polisi Cyfle Cyfartal y Coleg yn eich maes cyfrifoldeb eich hun ac yn eich ymddygiad cyffredinol.

Mae gennych chi gyfrifoldeb i hyrwyddo lefelau uchel o ofal i gwsmeriaid yn eich meysydd gwaith eich hun.

Bydd yn ofynnol i chi gymryd rhan yn y broses Werthuso, gan gymryd rhan mewn gosod amcanion i gynorthwyo i fonitro perfformiad a chyflawni datblygiad personol.

Dyletswyddau perthnasol eraill sy'n cyd-fynd â lefel y swydd y gallai eich rheolwr eu pennu i chi eu cyflawni mewn cytundeb â chi. Ni ddylid gwrthod cyflawni’r dyletswyddau hynny’n afresymol.

**Adolygu:**

Dyma ddisgrifiad o'r swydd fel y mae ar hyn o bryd. Gellir ei adolygu a'i ddiweddaru o bryd i'w gilydd i sicrhau ei fod yn cyd-fynd yn gywir â’r swydd sy’n ofynnol ei chyflawni, neu i gynnwys newidiadau arfaethedig.

Llofnodwyd: …………………………………………… Dyddiad:………………….

**DEILIAD Y SWYDD**

Llofnodwyd:……………………………………………. Dyddiad:…………………..

**Ymgynghorydd Adnoddau Dynol**

**Manyleb yr Unigolyn**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Priodoleddau** | | **Eitem** | **Meini Prawf Perthnasol** | | | **Sut Fyddwn yn eu Canfod** | **Hanfodol/**  **Dymunol** |
| 1 | Cymwysterau | 1.1 | TGAU Saesneg a Mathemateg gradd C neu uwch (neu gymhwyster cyfwerth) | | | C/CT | Hanfodol |
| 1.2 | Cymwysterau perthnasol i gefnogi Iaith Arwyddion BSL i leiafswm o L3. | | | C/CT | Hanfodol |
| 1.3 | Cymwysterau a/neu brofiad mewn dulliau cyfathrebu ychwanegol (h.y. Makaton). | | | C/CT | Dymunol |
|  |  | 1.4 | Tystysgrif C&G mewn Cymorth Dysgu Oedolion | | | C/CT | Dymunol |
| 2 | Profiad Perthnasol | 2.1 | Profiad o weithio gyda phobl ag anawsterau cyfathrebu (gallai hyn fod yn berthnasol i amgylchiadau personol hefyd) | | | C/CF | Hanfodol |
| 2.2 | Profiad o ddarparu cymorth mewn ystafell ddosbarth neu leoliad tebyg | | | C/CF | Dymunol |
| 2.3 | Profiad o gymryd nodiadau | | | C/CF | Dymunol |
| 2.4 | Gwybodaeth am faterion yn ymwneud ag ymwybyddiaeth o fyddardod | | | C/CF | Dymunol |
| 2.5 | Dealltwriaeth o anghenion cymorth cyffredinol i fyfyrwyr gydag anawsterau cyfathrebu. | | | C/CF | Hanfodol |
|  | Gwybodaeth Arbenigol ac Aelodaeth | 3.1 | Gallu cyfathrebu’n rhugl (yn ysgrifenedig ac yn llafar) drwy gyfrwng y Gymraeg. | | | C/CF/P | Dymunol |
| 3.2 | Gallu dangos ymrwymiad i ac ymwybyddiaeth o bwysigrwydd Diogelu. | | | C/CF | Hanfodol |
| 3.3 | Tystysgrif Cymorth Cyntaf (neu fod yn barod i weithio tuag ati). | | | C/CT | Dymunol |
| 4 | Sgiliau a Medrau | 4.1 | Sgiliau cyfathrebu a rhyngbersonol ardderchog | | | C/CF | Hanfodol |
| 4.2 | Gallu gweithio’n dda mewn tîm | | | C/CF | Hanfodol |
| 4.3 | Bod yn rhagweithiol a hunanysgogol | | | C/CF | Hanfodol |
| 4.4 | Gallu delio gyda phob lefel o staff a myfyrwyr | | | C/CF | Hanfodol |
| 4.5 | Gallu ymateb i newid mewn modd positif | | | C/CF | Hanfodol |
| 4.6 | Creadigrwydd a hyblygrwydd | | | C/CF | Hanfodol |
| 5 | Agweddau a chredoau | 5.1 | Ymrwymiad i ddiwylliant y Coleg o roi pobl wrth wraidd popeth a wnawn | | | C/CF | Hanfodol |
| 5.2 | Ymrwymiad i ethos sefydledig y sefydliad fel partneriaeth rhwng dysgwyr, staff, llywodraethwyr, cyflogwyr, rhieni a rhanddeiliaid eraill | | | C/CF | Hanfodol |
| 5.3 | Ymdrech barhaus i gyflawni safonau uchel a rhagoriaeth ym mhob gwasanaeth y mae’r sefydliad yn ei ddarparu | | | C/CF | Hanfodol |
| 5.4 | Ymrwymiad i sicrhau bod pob aelod o’r sefydliad yn cael eu gwerthfawrogi, eu cymell a’u hannog | | | C/CF | Hanfodol |
| 5.5 | Hyrwyddo safonau uchel yn broffesiynol, moesol a phersonol yn holl agweddau’r sefydliad, gan arddel Egwyddorion Nolan | | | C/CF | Hanfodol |
| 5.6 | Ymrwymiad y gellir ei ddangos at gydraddoldeb ac amrywiaeth | | | C/CF | Hanfodol |
| 5.7 | Dangos empathi a gwerthfawrogiad at ddiwylliant, iaith a threftadaeth Cymru | | | C/CF | Hanfodol |
| 5.8 | Credu mewn cynnal enw da a brand sefydliadol cadarn | | | C/CF | Hanfodol |
| **Allwedd:** | | | **Sut Fyddwn yn eu Canfod** | **C** | Cais | | |
| **CF** | Cyfweliad | | |
| **P** | Prawf | | |
| **CT** | Copi o Dystysgrifau | | |
| **CL** | Cyflwyniad | | |